



คู่มือการให้บริการประชาชน มาตรฐานการให้บริการ งานสืบสวน



พ.ต.อ.โสภณ พรามณี
ผกก.สภ.วังขอนแดง

คู่มือการให้บริการประชาชน เรื่อง มาตรฐานการให้บริการงานสืบสวน ของ
สถานีตำรวจภูธรวังขอนแดง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สถานีตำรวจภูธรวังขอนแดง : ตั้งอยู่เลขที่ 59 หมู่ 6(บ้านวังขอนแดง) ถ.304(กบินทร์บุรี-นครราชสีมา) ต.บุพราหมณ์ อ.นาดี จ.ปราจีนบุรี
เบอร์โทรศัพท์ : 037-218680

อีเมล : wangkhondaen@police.p2.go.th

Facebook: [สถานีตำรวจภูธรวังขอนแดง](#)

มาตรฐานการให้บริการงานสืบสวน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
1.การขอรับรองประวัติบุคคล (สืบสวนพฤติกรรมบุคคล)	1.พบ เจ้าหน้าที่/ยื่นเอกสาร 2.เจ้าหน้าที่สารบัญลงควบคุมเอกสารในสารบบ/เสนอ ผกก. 3.สอบปากคำพยาน/เสนอ ผกก.ลงนาม 4.แจ้งผลให้ผู้ร้อง	ภายใน 1 วันทำการ	

ขั้นตอน	ความคาดหวัง	มาตรฐานการบริการ
ประชาสัมพันธ์	ความประทับใจ	1.รับรู้การมาของผู้บริการโดยเร็วที่สุด 2.แนะนำขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ
ตรวจสอบหลักฐาน	ขั้นตอนชัดเจน	1.ทักทาย/สอบถามความประสงค์ 2.โปร่งใส ใส่ใจในการบริการ 3.กระตือรือร้น ท่วงไวย 4.ใช้วาจาสุภาพ
การสอบสวน	อธิบายข้อกำหนด	1.วางตัวเป็นกลาง 2.ใส่ใจรับฟัง ไม่คุยเรื่องส่วนตัว/ผู้อื่น 3.กระชับ รัดกุม 4.ไม่กล่าวโทษ ตำหนิผู้มารับบริการ 5.เมื่อต้องให้รอ ควรกล่าวขอโทษ แจ้งเหตุผล จุดมุ่งหมาย ระยะเวลาที่ให้รอ
ทบทวนรายละเอียด		1.อ่านข้อความคำให้การโดยละเอียด 2.ทบทวนข้อมูลของผู้รับบริการก่อนให้ลงลายมือชื่อ 3.ไม่นำความลับของผู้รับบริการไปเปิดเผย
แนะนำช่องทางการติดต่อ สอบถาม	ตรวจสอบความคืบหน้าของคดีได้ตลอด	1.แจ้งผลความคืบหน้าในคดีตามกำหนดเวลาที่กำหนด

มาตรฐานการให้บริการงานสืบสวน

